

湖南现代物流职业技术学院

质量简报

2019年第7期（总第40期）

质量诊改与督导办编印

2019年12月

本期目录

◆ 督导动态.....	1
2019年下半年第10周日常教学督查工作反馈表.....	1
2019年下半年第11周日常教学督查工作反馈表.....	3
2019年下半年第12周日常教学督查工作反馈表.....	4
◆ 教研交流.....	5
物流信息学院创新听评课模式提升教学质量.....	5
◆ 质量视角.....	6
陈子季：用制度体系促进职业教育高质量发展.....	6
高职院校如何做到扩招与提质并行.....	10
◆ 学风建设.....	13
第10—12周 学生到课情况随机抽查.....	13
物流信息学院掌握周末学生到课情况.....	16
◆ 诊改专栏.....	19
学生教学信息反馈、教学督查反馈与诊改.....	19
学院教学督查、信息反馈事项通知单（部分）.....	21
教学督查、信息反馈事项解决情况.....	22

◆督导动态

2019年下半年第10周日常教学督查工作反馈表

时 间： 2019 年 11 月 11 日至 2019 年 11 月 17 日

督评人： 彭年、曾明、杜丽茶、徐娟、王渊、熊丽、学生督查员

地 点： 教学楼、科技实训楼、物流实训楼、实训工厂、学生活动中心

督查事项： 学生到课、教师到岗与课堂教学、课程安排、教学场地与实验实训设备等情况

督查工作情况	<p>1.课堂教学情况:</p> <p>本周课堂教学巡查发现上午睡觉的学生偏多。</p> <p>星期一第三大节，教407（市场营销1802 王凯）、教104（物管（衔接）1802 周礼）、教503（高乘1702 袁媛）、教511（冷链5年制丑振江）几个教室不听课的学生较多，许多学生睡觉、玩手机。</p> <p>星期三第三大节，教101、教204、教208、教305、教406、教408、教411、教511这些教室课堂情况不太好。</p> <p>星期四第二大节，教113（陈贞伊 物信1902 电商1901 计应web1901）学生上课态度太差使任课老师生气，但老师说完后也立马调整状态重新讲课。</p> <p>2.“八个禁止”情况:</p> <p>带餐食、奶茶进教室：星期四第一大节，教612（企物1701 罗杏玲）有学生带早餐；星期四第二大节，教610（电商1705 孙晓庆）有学生带早餐；星期三第三大节，教300（企物1701 1702 吴边）、教402（企物1803 熊源）有学生带奶茶。</p> <p>3.养成教育情况:</p> <p>许多教室开完班会后教室卫生一团糟，多是大一学生造成的；部分学生没有清理并带走垃圾的习惯。早上8：20上课铃落，部分学生无紧迫感，每天早上上课铃落后进入教学楼的学生有140多人。</p> <p>4.其他情况。</p> <p>一二楼的油漆味道很重，这个情况一直持续两周了。</p>
--------	---

督 评 建 议	<ol style="list-style-type: none">1.建议对学生开展养成教育，建议辅导员要求学生开完班会后一定要把教室清理干净。2.一二楼的油漆味会对学生的身体健康产生影响，建议学校相关部门针对此情况尽快做出处理。3.希望辅导员能在各班强调一下学生晚上休息的时间，不要熬夜影响第二天的上课质量，同时也对身体不好。4.建议学生养成离开教室带走垃圾的习惯。
------------------	--

质量诊改与督导办

2019 年 11月 17日

2019年下半年第11周日常教学督查工作反馈表

时 间： 2019 年 11 月 18 日至 2019 年 11 月 24 日

督评人： 彭年、曾明、杜丽茶、徐娟、王渊、熊丽、学生督查员

地 点： 教学楼、科技实训楼、物流实训楼、实训工厂、学生活动中心

督查事项： 学生到课、教师到岗与课堂教学、课程安排、教学场地与实验实训设备等情况

督 查 工 作 情 况	<p>1.课堂教学情况： 本周课堂教学巡查发现玩手机不听课的学生增多。</p> <p>2.“八个禁止”情况： 带餐食、奶茶进教室：星期一第四大节，教210（酒店1801 陈双）有学生带奶茶，星期四第二大节，教513（倪珊珊B3班）有学生带早餐；大教室带早餐的情况较多，而且抽屉里面会有很多垃圾。</p> <p>3.其他情况。 天气变冷以后，许多教室都开始把窗户窗帘都关紧，然后有些电子屏也是坏的，无法查看教室情况。 教学楼部分教室和机房的窗户是坏的，风会随着坏的窗户刮进来，影响上课质量和同学们的身体健康。 本周随机抽查学生到课情况，整体良好。</p>
督 评 建 议	<p>1.建议对学生开展养成教育，建议学生养成离开教室带走垃圾的习惯。</p> <p>2.加大八个禁止的宣传力度，并且要严抓，大教室带早餐进教室的学生较多。</p> <p>3.尽快修好坏了的电子屏，否则冬天有很多教室都无法查看到教室内的情况。</p> <p>4.尽快修好教学楼坏了的窗户，否则冬天会很难度过的。</p>

质量诊改与督导办

2019 年 11月24日

2019年下学期第12周日常教学督查工作反馈表

时 间：2019 年 11 月 25日至 2019 年 12 月 1 日

督评人：彭年、曾明、杜丽茶、徐娟、王渊、熊丽、学生督查员

地 点：教学楼、科技实训楼、物流实训楼、实训工厂、学生活动中心

督查事项：学生到课、教师到岗与课堂教学、课程安排、教学场地与实验实训设备等情况

督查工作情况	<p>1. “八个禁止”情况： 带餐食、奶茶进教室：星期一第四大节，教113（王程 电商1905、电商1906、包装设计1901）两名女生上最后一节小课迟到并且带奶茶进教室；星期三第四大节，教607（胡晓星 移动1701、计应安卓1704）有学生带奶茶进教室。</p> <p>2. 教学设施设备情况： 星期一巡查核实教学楼电子班牌问题： （1）无画面的：教108、教110、教111、教203、教201、教302、教311、教312、教413、教412、教500、教501、教502、教506、教505、教507、教509、教514 （2）画面模糊有问题的：教206、教410、教510 （3）画面卡顿不动的：教309</p> <p>3. 其他情况。 有些班级开完班会后在教学楼吵闹，影响其它班级上课；本周随机抽查课堂到课情况，整体良好。</p>
督评建议	<p>1. “八个禁止”依然要严格执行。 2. 尽快修好教室外面的电子显示屏，天气冷不方便查看课堂教学情况。 3. 建议辅导员在班上强调在教学楼开完班会后要安静离开，不要吵闹，以免影响其他班级上课。 4. 天气变冷，建议授课老师加强课堂管控，不要让学生上课睡觉，以免受凉感冒。 5. 用玻璃杯装热水进教室的学生注意上下楼梯安全，以免引起不必要的麻烦。</p>

质量诊改与督导办

2019 年 12月 1日

◆ 教研交流

物流信息学院创新听评课模式提升教学质量

由于师资队伍及机房影响，学院有一部分课程安排在周末上课，但是如何监控周末上课教师的课堂教学质量，保证和提高学院人才培养质量？物流信息学院一直在探索、思考。

针对一部分课程安排在周末，且同行、教研室主任、专业带头人授课任务重，且授课时间有冲突，没办法进行现场听评课的情况，物流信息学院创新听评课模式，致力于提高教学质量，对周末课堂教学质量进行测评和监控，具体做法如下：

1.首先，由周末上课的老师报被听课时间，安排出周末听课时间表；

2.然后，不是由听课人员到课堂而是安排具体的学生录制听课时间表中的一节课；

3.将录制好的一节课交由教学副院长，由教学副院长分发给课程相关的教研室主任和专业带头人，由教研室主任和专业带头人对所录制的课进行评课，教研室主任将评课意见及建议交由任课教师；

此种听评课模式，第一可以有效解决同行、教研室主任、专业带头人授课时间有冲突没办法进行现场听评课的问题；第二可以实现对一堂课进行多次听课；第三可以实现多人、不受时间限制的听评课；第四还可以从整体上宏观了解整个课堂情况和课堂效果。

◆质量视角

陈子季：用制度体系促进职业教育高质量发展

■学习贯彻党的十九届四中全会精神司局长笔谈

党的十九届四中全会，为推动各方面制度更加成熟更加定型明确了时间表、路线图，也为促进职业教育高质量发展指明了努力方向。

一方面，我国职业教育发展至今，已形成了许多具有中国特色的办学元素，如高等职业教育、贯通培养模式、双师型教师、产教融合型企业、1+X证书制度、实践导向职业教育课程模式、专业教学标准、职教高考等。

另一方面，我国职业教育体系也存在着框架结构尚不清晰，与经济社会发展融合不够，与整个教育体系融入不足等突出矛盾和问题。这就迫切要求我们积极打破思想禁锢、着力打开发展思路，加快制度创新步伐、加大治理转型力度。

今年以来，陈宝生部长围绕职业教育“下一盘大棋、打一场翻身仗”，明确提出要建立健全以职业教育和普通教育“双轨”运行为标志，以纵向贯通、横向融通为核心，同经济社会发展和深化教育改革相适应的新时代中国特色职业教育体系，把职业教育改革发展的工作重心转到提高质量上来，实现职业教育提质培优、增值赋能。

陈宝生部长对我们的要求，一是要在正本清源上下更大功夫，使职业教育真正成为有着广泛需求、具有特定功能的类型教育，它与其他教育之间并无等次优劣之分。二是要在守正创新上下更大功夫，既时刻牢记应该坚持和巩固什么，又深入探究应该完善和发展什么，使中国特色职业教育体系充分展示出强大的自我完善能力和更为旺盛的生机活

力。三是要在力求实效上下更大功夫，通过更好统筹顶层设计和分层对接、统筹制度改革和制度运行，着力固根基、扬优势、补短板、强弱项，有效引导我国职业教育步入高质量发展轨道。具体来说，是要抓好三个环节。

第一，构建纵向贯通、横向融通的中国特色现代职业教育制度体系。一是建立中等职业学校教育、高等职业学校教育纵向贯通的职业学校体系。进一步夯实中等职业学校基础地位、创新发展专科层次的职业高等学校、开展本科层次职业高等学校试点。二是建立健全普职融通、产教融通、校企融通、学历教育与培训融通、师资融通、职业技能培养与职业精神养成融通等横向融通的制度体系。

第二，要健全纵向贯通、横向融通的制度保障。职业教育作为一种教育类型确立起来，从制度构建的角度看，不仅需要各个学制层面的职业教育，而且需要把各个层面的职业教育衔接起来的纽带。一是职教高考制度。基于不同的人才培养目标，要建立健全不同的人才选拔方式、考试内容。职教高考也要具有公开、公平、常规化、自由选择性质，依托这一制度，任何职校生都可以通过统一考试进入任何职业院校的任何专业。有了职教高考制度，职校生的升学空间将大大得到拓展，同时也将使中等职业教育与职业专科教育、职业本科教育在内容上衔接起来，这对于提升各级职业教育之间的相互促进关系具有极为重要的意义。二是普职融通制度。这既是通过教育实现社会融合的需要，也有助于促进职业教育与普通教育的资源共享和理念相互借鉴，为学生的全面发展提供制度性保障。普职融通的制度设计可在课程共享与学生流动这两个层面进行。三是国家资历框架制度。规定职业教育学生与普通教育学生学习成果等值互换关系，进而规定在特定领域两个教育序列的学生

享有同等权利的制度。国家资历框架是保障职业教育类型地位的关键性支撑制度。只有当职业教育学生的学习成果能给他们带来与普通教育学习成果同等的社会效果时，人们才会真正认可职业教育的类型地位。

第三，要完善促进体系有效运行的支撑条件。中国特色现代职业教育体系的运行需要六条支撑性条件。这是按照从技术技能人才培养的起点到终点环环相扣而又层层递进的逻辑顺序进行设计的。一是产业人才数据平台：现代职业教育建设需要持续、深入跟踪各行业、职业人才需求数据的专业化研究平台，及时准确发布人才需求报告，引导职业院校专业设置、招生规模与人才培养目标定位，解决目前职业院校无数据可依、所依数据不科学、盲目设置专业和招生规模问题，促进职业教育与产业人才需求更为精准对接与融合。二是专业教学标准：以标准建设为提升人才培养质量的抓手，深度开发以职业能力清单和学习水平为核心内容的专业教学标准，为职业院校人才培养过程建设提供专业依据，为教学质量整体提升与监测提供基本制度保障，使人才培养更为深入地体现职业教育特色。三是产教融合型企业：发挥企业办学主体作用，探索混合所有制办学，建立基于产权制度和利益共享机制的校企合作治理结构与运行机制，为企业参与职业院校人才培养和技术研发提供稳定的制度保障。四是教师专业化培养体系：根据职教教师能力形成规律，建立大学培养与在职教师教育齐头并进的双轨制职业教育教师专业化培养体系，使职业院校有稳定的途径获得高质量教师，使每位希望进入职业教育体系的未来教师清楚地知道每个阶段应完成的学习任务和要达到的要求。五是教育教学质量监控体系：确立全面质量管理理念，建立健全全员参与、全程控制、全面管理的质量保证体系。完善由学校、行业、企业和社会机构等共同参与的质量评价、反馈与改进机制；完善职业教

育质量年度报告制度，加强人才培养状态数据采集与分析，充分发挥数据平台在质量监控中的重要作用。六是公平的升学与就业制度：通过制度设计确保职业教育轨道学生在升学、求职、工作待遇、职务晋升等方面享有与普通教育轨道学生平等的机会，并通过制度实践使人们普遍形成技术技能人才与学术人才、工程人才之间的差别是类型的而不是等级的观念。

高职院校如何做到扩招与提质并行

新时代高职院校要向社会提供更高质量、更加有效的职业教育，打造技术技能人才培养高地和技术技能创新服务平台，支撑国家重点产业、区域支柱产业发展，做到扩招与提质并行，就必须“四箭齐发”。

第一支箭：对标党的教育方针，落实立德树人根本任务，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

新时代，高职院校要“把立德树人作为教育的根本任务，努力培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人”，要深入贯彻全国高校思想政治工作会议精神 and 习近平总书记在思政课教师座谈会上的重要讲话精神，把思想政治工作贯穿教育教学全过程，深入推进习近平新时代中国特色社会主义思想进专业、进教材、进课堂、进头脑，构建“价值、平台、文化三位一体”大思政体系，推动“课程教学”向“课程思政”转化、“专业教育”向“专业育人”转化，牢牢把握意识形态阵地主动权，大力开展理想信念教育和社会主义核心价值观教育，把“工匠精神”作为人才培养的价值追求，实现职业技能和职业精神培养的高度融合。同时，立足大思政理念，把育人贯穿教学、科研、社会服务各个环节，在第一课堂、在实践课堂、在校园生活中高质量育人，实现“知识传授”和“价值引领”有机统一。

第二支箭：对标专业人才培养方案，落实人才培养的总体要求，确保人才培养的规格化。

专业人才培养方案是学校开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和保证人才培养规格的基本依据。今年6月，教育部印发《关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》，对新时代职业院校人才培养提出了新的更高要求。高职院校要深

入落实党和国家关于人才培养总体要求，以《指导意见》等为基本遵循，结合实际情况制订相应的人才培养方案，实现“三全”育人。坚持德智体美劳全面发展，科学制订专业人才培养目标；规范课程设置，开齐开足公共基础课程，科学设置专业（技能）课程，以支撑人才培养目标与规格的实现；合理安排学时，遵循教学规律和学生的认知规律；强化实践环节，突出学生实践能力的培养；严格毕业要求，确保毕业生职业素养、职业知识、职业技能的达成；促进书证融通，推动人才培养模式改革；根据区域的发展、专业的不同以及扩招后教学对象（青年学生、退役军人、下岗职工、农民工等）多元化等特点，制订有质量、有特色、有针对性的专业人才培养方案。

第三支箭：对标职业教育国家专业教学标准，确保人才培养的专业化、规范化水平。

专业教学标准是“培养什么人、怎样培养人”的基本要求，是高职院校专业教学要求的基本规范，也是用人单位选用毕业生的重要标尺。今年8月教育部公布了347项高等职业学校专业教学标准，为职业院校专业建设和人才培养质量提升明确了方向。新时代高职院校要以国家专业教学标准为准绳，来一次脱胎换骨的蝶变，基于区域支柱产业和新兴产业发展需求，百花齐放，制订适应区域产业发展的专业教学标准，在教学实践中持续改进、不断优化，最终制订具有国际化水平的专业教学标准、课程教学标准、顶岗实习标准，争做中国标准输出的“践行者”，同时打造一批国家职业教育“金课”和新形态教材。专业教学标准的执行要做到有效、有力、到位，切实提高人才培养的目标达成度、社会适应度、条件保障度、质保有效度和结果满意度，推动人才培养质量的显著提升。

第四支箭：对标产业发展的新技术、新工艺、新标准，确保有效服务产业转型升级，反哺人才培养。

社会服务是高职院校的重要职能，高职院校要密切融入区域社会，精准服务区域传统产业改造升级与战略性新兴产业培育壮大，深化产教融合校企合作，打造高技能人才培养基地，为企业培养“下得去、用得上、留得住”的高技能人才，做到“强人才支撑”；协同地方政府、科研院所及企业打造技术技能创新服务平台，服务企业转型升级，支撑区域重点、支柱、特色产业发展，推动经济提质增效升级，做到“强智力服务”。同时，在服务中积极探索“社会服务反哺教学”的途径和方法：一是深化专业群改革，打造与区域产业创新发展相匹配的高水平专业群；二是通过社会服务推动课堂教学创新，让科研成果进课堂、进教材，培养创新型人才；三是通过社会服务促进教师团队建设，打造社会服务与教学相长的高素质师资队伍。

（作者贺星岳系浙江工贸职业技术学院院长，曹大辉系浙江工贸职业技术学院高职所副研究员）

◆学风建设

学风是学生思想道德品质、学习精神与综合素质的重要体现，是学生成长的基础和前提。学风的建设是高校校风建设的重要内容。优良的学风是提高教学质量、建立良好校风的重要条件。本学期督导委员会继续把“督学”作为督导工作的重点之一，严抓课堂纪律，针对上课考勤、学习态度、课堂纪律等方面做了重点检查。希望各二级学院根据学生上课情况，及时表彰学风优秀的班级，针对学风不良的班级，限时整改，并对学风班风建设常抓不懈，引导学生端正态度，不断提高学习质量。

第10—12周 学生到课情况随机抽查

序号	地点	课程	任课教师	上课班级构成	周次	节次	上课人数	实到人数	到课率	备注
1	教103(投影72)	ZBWG0364]供应商开发与管理	20070161]文俊	采购1801	第9周	一[5-6节]	18	18	100.0%	
2	教105(投影74)	ZBJM0194]经济学基础	20100254]袁方	物管(教改)1801	第9周	一[5-6节]	34	39	87.2%	
3	教205(投影62)	ZBGG0059]商务英语阅读	20080286]姚丹	商务英语1801	第9周	一[5-6节]	36	37	97.3%	
4	教211(投影68)	ZBGG0409]旅游服务礼仪	9990141]何佳淇	旅游1901	第9周	三[7-8节]	42	45	93.3%	
5	教-114(投影25)	ZBRW039]会展客户关系管理	20180299]方晴	会展1801	第9周	三[7-8节]	32	35	91.4%	
6	教101(投影70)	GBGG0016]应用数学	20030277]李君	物管(企物)1902	第9周	三[7-8节]	38	40	95.0%	
7	教202(投影59)	ZBWG0029]招投标实务	20070172]陈瀚	采购1801	第9周	三[7-8节]	18	18	100.0%	

序号	地点	课程	任课教师	上课班级构成	周次	节次	上课人数	实到人数	到课率	备注
8	教412(投影51)	ZBGC0304]汽车电工与电子技术	20030314]陈柱峰	汽车(商用车)1901	第9周	四[3-4节]	29	32	90.6%	
9	教404(投影30)	ZBGJ0017]德语基础5	99990069]尹媛	物管(中德)1701	第9周	四[3-4节]	11	13	84.6%	
10	教102(投影71)	GBGG0200]心理健康指导①	20120306]赵思惠	汽车(新能源)1901	第9周	四[3-4节]	32	32	100.0%	
11	教108(投影77)	ZBGG0059]商务英语阅读	20080286]姚丹	商务英语1801	第9周	四[3-4节]	36	37	97.3%	
12	教203(投影60)	GBGG0200]心理健康指导①	99990165]刘思	商管1902	第9周	五[1-2节]	35	39	89.7%	
13	教101(投影70)	ZBGG0157]商务英语精读①	20040275]谭璇	商英1902	第10周	一[7-8节]	41	42	97.6%	
14	教102(投影71)	ZBXX0528]Android应用系统开发	5168]周勇	移动1701 计应(安卓)1704	第10周	一[7-8节]	31	35	88.6%	
15	教107(投影76)	GBGG0200]心理健康指导①	20040057]唐志红	金融1901	第10周	三[5-6节]	31	31	100.0%	
16	教306(投影38)	GBGG0016]应用数学	20030277]李君	物管(企物)1902	第10周	三[7-8节]	40	40	100.0%	
17	教-113(投影26)	ZBWG0285]商品养护	19870152]姜蓓	物管(企)1801	第10周	四[3-4节]	39	41	95.1%	
18	教-114(投影25)	GBGG0200]心理健康指导①	20120306]赵思惠	汽车(新能源)1901	第10周	四[3-4节]	31	32	96.9%	
19	教105(投影74)	ZBGC0026]工程制图	20150316]杨彪	物工1901	第10周	四[3-4节]	37	39	94.9%	
20	教114(投影23)	ZBGG0059]商务英语阅读	20080286]姚丹	商务英语1801	第10周	四[3-4节]	35	37	94.6%	
21	教107(投影76)	ZBJM0234]经济学基础	20110231]周密	金融1902	第10周	五[1-2节]	31	33	93.9%	
22	教111(投影80)	ZBWS0401]经济法基础(上)	20100241]梁晨曦	会计1907	第10周	五[1-2节]	45	45	100.0%	
23	教202(投影59)	ZBWG0003]采购管理实务	20070161]文俊	物管(企)1802	第11周	一[7-8节]	35	39	89.7%	
24	教206(投影63)	ZBJM0106]现代礼仪	99990062]周海容	会计1901	第11周	一[7-8节]	40	46	87.0%	
25	教408(投影47)	ZBRW039]会展客户关系管理	20180299]方晴	会展1801	第11周	三[7-8节]	33	35	94.3%	

序号	地点	课程	任课教师	上课班级构成	周次	节次	上课人数	实到人数	到课率	备注
26	教111(投影80)	ZBGG5116]大学生科技素养	[20100209]杨莉	电子(机器人)1701	第11周	三[5-8节]	26	29	89.7%	
27	教212(投影69)	ZBXX0004]C语言程序设计	[9990153]李鑫	计应(Web)1902	第11周	三[7-8节]	34	37	91.9%	
28	教111(投影80)	ZBWG0285]商品养护	[19870152]姜蓓	物管(企)1802	第11周	五[3-4节]	39	39	100.0%	
29	教206(投影63)	ZBWS0404]簿记	[20080236]郁春兰	中德1901	第11周	五[1-4节]	16	16	100.0%	
30	教301(投影33)	ZBJM0234]经济学基础	[20110231]周密	金融1901	第11周	五[3-4节]	31	31	100.0%	
31	教306(投影38)	ZBWG0359]物流项目管理	[20070164]易小云	物管(电商物流) 1801 物管(电商物流) 1802	第11周	五[3-4节]	49	39	55.1%	与辅导员核实,有13人旷课,8人请假

物流信息学院掌握周末学生到课情况

班级	地点	节数	应到	实到	请假	备注
物信1701	科104	1—2	30	24	1人请假	三人停课 匡谊 冷春建(旷)
物网(智能)1801	科105	1—2	25	23		2人停课
物网(智物)1701	科204	1—2	50	50		
大数据1901	科303	1—2	45	41		4人比赛
计应Java1803	科502	1—2	40	34	6人请假	4人培训 2人入伍
电商1801	科501	1—2	43	41	2人请假	张寒亨 谢恒广 胡汉元(迟到)
物网(软件)1703	科504	3—4	23	17		刘雨松 欧阳杰 胡昊 彭向宇 袁钦 刘诗琦(旷课)
计应Java1903	科204	3—4	41	39	2人请假	黄丽瑶 谭媛(请假)
大数据1901	科303	3—4	45	45		
电商1803	科503	5—6	43	37	1人请假	
物网1702	科504	5—6	29	22	1人请假	李训安 熊永康 王继育 董文辉 陈嘉代 李洁 龙星(旷课)
物网1903	教400	5—6	80	75	5人请假	
物网1902						
物网1901	教608	5—6	42	36	3人请假	三人培训
计应Java1803	教612	5—6	39	36	2人请假	一人培训
物信1701	教602	5—6	30	24	1人请假	三人停课 匡谊 黄凌峰(旷)
电商1804	教508	5—6	42	40	2人请假	
电商(衔接)1801	教506	5—6	27	27		
物网1901	教608	7—8	42	36	3人请假	三人培训
计应web1901	教612	7—8	38	38		
计应(留)1903						
计应(安卓)1801	教506	7—8	40	37		两人入伍 一人培训
电商1804	教508	7—8	42	40	2人请假	

班级	地点	节数	应到	实到	请假	备注
物网(软件)1703	科204	9-10节	23	22	1人请假	胡昊请假(补)
物网(家居)1702	科504	9-10节	29	20	1人请假	李训安 熊永康 王继育 隆湛 李悦 博湘秋 董永辉 吕翀(旷课) 罗浩南(请假) 刘晴(休学)
物网(智能)1701	科204	1-2节	50	37	3人请假	高薇 丁保青 周光毅 蒋福冲 刘胜 李隽 何莉莎 黄金科 储麟懿 唐龙飞(旷)
物网(软件)1703	科504	1-2节	40	38	2人请假	
计应安卓1801	科213	1-4节	85	74	2人请假	11人集训
计应安卓1802						
电商1801	科210	1-4节	43	41	2人请假	
包装设计1902	教104	1-2节	20	17	3人请假	
大数据1801	教206	1-2节	29	23	6人请假	
大数据1802			26	25	1人请假	
物网(软件)1703	教504	1-2节	40	38	2人请假	
大数据1901	教505	1-2节	47	46	1人请假	
电商1902	教507	1-2节	52	49	3人请假	
电商1705	教607	1-2节	43	33	1人请假	谢伦韩 陈恒 唐佳隽 雷猛 唐志翔 邓世雄 孔颖璇 郭鼎铭 阮旭粤(旷)
计应java1903	教506	3-4节	41	38	3人请假	
物网1901	教601	3-4节	42	39	3人请假	
电商1901	教605	3-4节	48	45	1人请假	2人停课
电商(留)1907			5	5		
商务数据分析1901	教612	3-4节	16	16		
物网家居1702	科504	5-6节	29	23		6人入伍
包装设计1901	教104	5-6节	21	19	2人请假	

班级	地点	节数	应到	实到	请假	备注
计应java1803	教213	5-6节	63	75	6人请假	2人入伍
电商1801						
计应web1901	教505	5-6节	38	36	2人请假	
计应(留)1903						
电商1903	教507	5-6节	49	46	3人请假	
电商1901	教601	5-6节	53	50	1人请假	2人停课
计应web1901	科301	7-8节	38	37	1人请假	
包装设计1901	科304	7-8节	21	20	1人请假	
电商衔接1706	教107	7-8节	33	33		
电商1901	教506	7-8节	48	45	3人请假	
物信1902	教508	7-8节	27	26	1人请假	
物网1903	教602	7-8节	40	39	1人请假	
电商1903	教608	7-8节	49	46	3人请假	
物网家居1702	科504	9-10节	29	17	2人请假	董文辉 吕翀 熊永康 王继育 李悦 隆湛 朱峻渤 刘宇石 李训安(旷)
物网(智能)1701	科204	9-10节	50	50		

◆ 诊改专栏

学生教学信息反馈、教学督查反馈与诊改

反馈日期	反馈事项	反馈人班级	所属院部	事项归类	解决部门
20191106	教学楼107窗户掉了	计应(web)1901王丽凤	物流信息学院	后勤保障类	后勤处
20191107	教学楼-113教室凳子坏了	市场营销1901陈桂沁	物流商学院	后勤保障类	后勤处
20191118	-113投影仪错位	新能源1901谭志伟	物工学院	教学保障类	实训中心
20191118	靠近菜鸟驿站的楼梯口一楼到二楼中间的安全指示灯坏了	电商1905左增玉	物流信息学院	后勤保障类	后勤处
20191118	300教室投影仪色差严重	新能源1901谭志伟	物工学院	教学保障类	实训中心
20191217	赖玛丽老师，周二上午第一节课迟到23分钟（教508、心理健康指导）	教学巡查	督导办	教学管理类	心理健康教研室
20191217	第一节已经上课15分钟，教106夏愉乐老师未到，学生在教106等老师；经询问学生得知：老师今天是补课，上课20分钟老师还未到课堂，也未接到二级学院的有关说明。	教学巡查	督导办	教学管理类	物流工程学院
20191119	500教室投影没有声音	会展1901刘赛	人文学院	教学保障类	实训中心
20191119	414教室投影偏差错位	包装策划与设计1902卢思颖	物流信息学院	教学保障类	实训中心
20191119	教学楼200教室投影仪偏黄色	企物1905廖新燕	物流管理学院	教学保障类	实训中心
20191128	教204显示屏无故关机	计应Java1902唐少华	物流信息学院	教学保障类	实训中心
20191128	教室300凳子烂了	高乘1901王雅婷	人文学院	后勤保障类	后勤处
20191128	教学楼410教室的电子监控屏幕故障了	新能源1901谭志伟	物工学院	教学保障类	实训中心

反馈日期	反馈事项	反馈人班级	所属院部	事项归类	解决部门
20191129	教202电脑出现问题	电商1904谭美君	物流信息学院	教学保障类	实训中心
20191201	教学楼-113电脑没网络	移动1901王晓	物流信息学院	教学保障类	实训中心
20191203	202教室的电脑在老师展示PPT时总是自动弹出	会计1907班王宁辉	物流商学院	教学保障类	实训中心
20191203	科技楼403主机坏了，影响老师正常上课	商英1901杨玉婷	人文学院	教学保障类	实训中心
20191204	502教室中间倒数第二排位置里有突出的钉子	ava1901刘贤宗	物流信息学院	后勤保障类	后勤处
20191209	教学楼400教室的桌子松动	计应web1902阳华龙	物流信息学院	后勤保障类	后勤处
20191210	409多媒体无法识别u盘	会计1905罗诗彩	物流商学院	教学保障类	实训中心
20191211	教学楼205教室展示台打不开	国贸1901王欢	物流商学院	教学保障类	实训中心
20191211	-114麦克风一直有杂音，影响上课	市场营销1901陈桂沁	物流商学院	教学保障类	实训中心
20191211	教学楼-114教室好多椅子是烂的	营销1902余海丽	物流商学院	后勤保障类	后勤处
20191212	教学楼513凳子坏了	营销1902余海丽	物流商学院	教学保障类	实训中心
20191212	科技楼104教室无法连接网络	计应web1902阳华龙	物流信息学院	教学保障类	实训中心
20191213	教学楼513教室靠近讲台的第三排位置损坏	供应链1902刘三清	物流管理学院	后勤保障类	后勤处


学院教学督查、信息反馈事项通知单（部分）

编号:	2019077
承办部门:	物流工程学院
信息来源:	<input type="checkbox"/> 书面反映 <input type="checkbox"/> 电话反映 <input type="checkbox"/> 直接反映 <input checked="" type="checkbox"/> 督查发现
类别:	<input checked="" type="checkbox"/> 教学与学生管理 <input type="checkbox"/> 教学设备 <input type="checkbox"/> 其他
督查、信息反馈事项:	第15周周二（12月17日）课堂教学巡查发现：第一节已经上课15分钟，教106任课老师未到，学生在教106等老师； 经询问学生得知：老师今天是补课，上课20分钟老师还未到课堂，也未接到二级学院的有关说明。
备注	建议承办部门就此事项尽快做出说明和初步处理意见。
<p style="text-align: center;">希望承办部门（牵头）针对所反馈的问题采取积极措施，尽快办理，并于1周内将回执单交质量诊改与督导办留存。</p> <p>质量诊改与督导办 2019年12月 17 日</p>	

（此单一式两份：质量诊改与督导办、承办部门各一份）

教学督查、信息反馈事项解决情况

湖南现代物流职业技术学院教学督查、信息反馈事项回执单

编号:	2019077	
承办单位 (签字签章)	 物流工程学院	时间: 2019年 12月 17日
回复内容主题:		
事项原因及情况说明:	<p>夏愉乐老师本人说明: 此次上课是鉴于此前工业机器人1902班课程进度较慢 (因为前前后的活动冲掉了三周的课程), 且又是专业课基础课程。深思很久觉得怎么样也不能落下, 所以我与工业机器人1902班学生协商好进行额外补课。 关于上课迟到十分钟左右我深表歉意, 原因主要是我出发地点湖南信息学院到物流学院的路途过远, 有二十个红绿灯且又是上班和上学的高峰期, 加上雾霾天气限速。不过在等红绿灯的同时我已拨打1902班长的电话, 且通知学生自习和复习相关课程。 一二节课在教学楼106上课, 因系统未安排教室, 且其他老师也要上课, 所以三四节换教室到科技楼401上课。</p> <p>学院核查情况: 经学院核查, 确认夏愉乐老师所说情况属实。该次补课是由老师和学生商量后主动申请的, 事件发生时也还未办理补课手续和录入教务系统 (补课申请是前一天提出, 当时已下班)。夏愉乐老师在我院兼课多年, 教学水平也得到一致认可, 以前也并未出现过此类情况。</p>	
整改措施:	<p>鉴于已答应学生补课但却迟到的既定事实, 发生堵车等突发事件虽然提前与班长联系了, 却没有及时与学院汇报等情况。经学院研究并结合夏愉乐老师平时表现, 决定责成教研室与其谈话, 指出问题所在并确保不再出现类似问题, 且将该2节课当成老师与学生的义务交流, 不计算课时费。</p>	
备注		
请承办单位在完成工作后填报本回执单交质量诊改与督导办留存。		